

**CAU/MS**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul

EDITAL DE PATRCÍNIO 01/2022

Análise Técnica e Apreciação dos Projetos**Projeto 2: ATHIS CURTA**

Critérios de Mérito	Nota Máxima	Nota
a) Originalidade/Inovação do projeto <ul style="list-style-type: none">• Projetos inéditos serão analisados pelos aspectos de originalidade e pertinência em relação ao edital;• Projetos com histórico de realização serão avaliados pela relevância das inovações propostas com foco no Edital.	1,0	1,0
b) Clareza e coerência na apresentação do projeto <ul style="list-style-type: none">• Serão analisadas a clareza na exposição dos objetivos e sua relevância em relação às contribuições (relevantes) para o desenvolvimento da Arquitetura e Urbanismo, a coerência do cronograma de execução, da cota solicitada e da estratégia de divulgação.	2,0	1,5
c) Qualidade das contrapartidas <ul style="list-style-type: none">• Serão analisadas a acessibilidade dos Arquitetos e Urbanistas às ações propostas, otimização dos recursos com espaços e infraestrutura para a participação do CAU/MS, a relevância das contrapartidas e seus desdobramentos para a atuação do CAU/MS.	3,0	3,0
d) A relevância do projeto para o desenvolvimento da Arquitetura e Urbanismo <ul style="list-style-type: none">• Aspectos técnico-operacionais;• Potencial do projeto para a produção e difusão do conhecimento para a Arquitetura e Urbanismo;• Promoção, desenvolvimento e fortalecimento do ensino e do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo;• Potencialização, conquista e ampliação do campo de atuação profissional;• Promoção, articulação e fortalecimento das entidades de Arquitetura e Urbanismo;• Visibilidade institucional e fortalecimento da imagem do CAU/MS.	4,0	3,0
Total	10,0	8,50

02/06/2022.

Rafael Sebastião de Araújo
[Assinatura]



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

ANEXO V

TERMO DE CIÊNCIA E DE ACORDO

Após leitura do Edital de Chamamento Público de Patrocínio nº 001/2022 do CAU/MS, e demais anexos, declaro (amos) que, como representante (s) legal (is) da pessoa jurídica **SINDARQ – SINDICATO DOS ARQUITETOS E URBANISTAS DE MATO GROSSO DO SUL**, estamos cientes e de acordo com todos os itens estabelecidos no Anexo VI – Manual de Prestação de Contas, referente à concessão de patrocínio, e como tal, estou (amos) encaminhando nosso projeto para vossa apreciação e análise técnica.

Sem mais,

Ivanete Carpes Ramos

Presidente do SINDARQ.MS

CNPJ **70.372.057/0001-05**

RG nº 001.036.954 SSP/MS

CPF nº 559.047.931-20



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

ANEXO IV

Formulário para Solicitação de Patrocínio – Edital 001/2022

Procedimentos para o envio de projeto ao CAU/MS:

1. Após preencher o Formulário para Solicitação de Patrocínio ao CAU/MS, confira os itens de **CONTRAPARTIDAS (campo 14)**. Todos os itens mencionados deverão ser comprovados após a realização do evento/ação patrocinada. **Em caso de não comprovação será descontado do valor do patrocínio o percentual correspondente ao item, fixado pelo CAU/MS em contrato.**
2. A assinatura do formulário deve ser do representante legal da pessoa jurídica proponente.
3. Nos casos em que o item solicitado no formulário não for pertinente, basta informar "NÃO SE APLICA".
4. Imprima uma via, para ser entregue no ato da Inscrição.
5. Dúvidas: **Keila Fernandes** / (67) 3306-7848

1. Proponente (Pessoa Jurídica que deseja ser patrocinada)				Reservado CAU/MS
Razão Social SINDICATO DOS ARQUITETOS E URBANISTAS DE MATO GROSSO DO SUL				
C.N.P.J 70.372.057/0001-05		INSCRIÇÃO ESTADUAL NÃO SE APLICA		Inscrição Municipal 0008156700-0
Endereço RUA BARÃO DO RIO BRANCO				Nº 2664
Bairro CENTRO	Cidade CAMPO GRANDE	Estado MS	CEP 79002-172	
Telefone 67-981772009	Fax -	Web site https://sindarqms.com.br/	E-mail sindarq@gmail.com	
FINALIDADE Entidade sem fins lucrativos () ONG () OSCIP (x) Outros: entidade trabalhista				
2. Projeto				
Nome do Projeto ATHIS CURTA				
Período de Realização Setembro/outubro		Local de Realização Periferia		Cidade Campo Grande Estado MS
3. Representante Legal				
Nome Ivanete Carpes Ramos		RG nº 001.036.954	Órgão Emissor SSP/MS	
Cargo Presidente		CPF nº 559.047.931-20		
Telefone -	Celular 981772009	E-mail Iva.carpes@gmail.com		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

4. Responsável Técnico Pelo Projeto			
Nome Arquitetos: Alessandra Miranda Monteiro/Bianca Tupikin e Margaret Miranda de Oliveira		Cargo Arquitetos Urbanistas associados ao Sindarq MS	Celular (67) 9 8177.2009
Telefone (67) 9 8177.2009	Fax	E-mail maga.myranda@gmail.com	
5. Valor Solicitado - Cota De Patrocínio			
R\$ 15.000,00.... (Quinze mil Reais)		Cota equivalente a 80. % do custo total estimado	
6. Dados Bancários (deverá ser referente a pessoa jurídica descrita no item 1)			
Titular SINDICATO DOS ARQUITETOS E URBANISTAS DE MATO GROSSO DO SUL			
Conta Corrente 225338-1	Agência 0001	Banco 364 - Gerencianet S.A.	
7. Apresentação do Proponente			
Informar de maneira sucinta: a. Objetivos empresariais (missão): A Missão do SINDARQ, tem como premissa proteger, auxiliar e amparar os profissionais Arquitetos e Urbanistas b. Data de constituição: 16 de março de 1985 c. Principais atuações: negociações salariais, defesa dos direitos, cursos de capacitação, entre outros			
8. Históricos de Apoio anteriores concedidos			
Informar de maneira sucinta: a. Apresentação do evento/projeto patrocinado Não se Aplica (não houve patrocínio anterior) b. Etapas/Cronograma Não se Aplica c. Prestação de contas, data da ultima certidão de nada consta do CAU/BR ou CAU/UF Não se Aplica			
9. Apresentação Do Evento/Projeto e Seus Objetivos			
Informar: a. Em que consiste o projeto: Um CURTA METRAGEM, com linguagem simples e direta. b. Objetivos: ABRAÇAR O ATHIS (divulgar a necessidade da implantação da Lei 11.888 de 2008 relacionada a Assistência técnica de Habitação de Interesse Social) c. Há quanto tempo ele é desenvolvido: Primeira vez			
10. Programação Do Evento/Projeto			
Informar: a. A programação provisória ou definitiva, incluindo as atividades previstas, os temas a serem abordados e nomes dos palestrantes/personalidades confirmadas ou a confirmar. A proposta do trabalho será um filme de curta metragem, em torno de 15 minutos, narrando com detalhes o valor do ATHIS. Detalhando desde da legalidade das documentações, até a execução. Deixando nítido, que todas as fases deverão ser documentadas, perante os Órgãos públicos. Proposta essa que a maioria, na sociedade só ouve, mas torna carente as informações. A "nudez" do conhecimento que para muitos torna difícil, o ATHIS CURTA, descortinara a CLAREZA SIMPLES E VERDADEIRA, da qualidade de vida. Os personagens serão Arquitetos, assistente social e uma família. b. Etapas/Cronograma As seguintes etapas: ➤ Capa: ATHIS CURTA ➤ Cabeçalho: Vamos dividir nas seguintes fases: • Cenário: Região da periferia do Município de Campo Grande -MS			



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

- Etapas: **Entrada do profissional de arquitetura e urbanismo na Região/Assistente social**
- Expressão: **Interrogativa do morador**
- Etapas das cenas: **Visão geral do existente/Aproximação: Profissional/**

Acolhimento/narrativa: crônica

- **Descrição seqüência/cena:** Visão geral do cenário (do bairro, município de Campo Grande - MS), com aproximação do PROFISSIONAL EM ARQUITETURA E URBANISMO, surgindo o ato do ABRAÇO, linguagem que simbolizara o ACOLHIMENTO, de ambas as partes.
- **Personagens e fala:** O personagem principal será o ARQUITETO URBANISTA, somado com a família e todos os moradores in loco.

A fala, será uma crônica, onde mostrara a "inocência" exposta de uma SOCIEDADE INVISIVEL, simbolizando o VALOR do ATHIS.
- **Seqüência da filmagem:** Será de TRES ATOS, sendo O primeiro: o ENCONTRO/O segundo: O acolhimento e O terceiro: que entra em todos os atos, será a CRONICA.

Cronograma:

OBJETIVO	ATIVIDADES	PERIODO/2022	
		SETEMBRO	NOVEMBRO
Pré produção	Fechar os elencos Aguardar o PATROCINIO Separar os equipamentos (celular/drone/ microfone) Abastecer o veiculo Pegar o roteiro		
Execução	Fixar na localização do cenário Fazer a filmagem Assistir a gravação Analisar os atos.		
Pré produção/Finalização	Editar o filme Revisar		

c. Quantidade de exemplares (em caso de publicação):

d. Onde e como será o lançamento ou abertura:

O lançamento será na sede do CAU, conforme o calendário a ser tratado com o próprio conselho.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

11. Contribuições para Arquitetos e Urbanistas.	
<p>Informar:</p> <p>a. Justificar porque o CAU/MS deve patrociná-lo:</p> <p>O curta, tem como objetivo principal, "ABRAÇAR", na prática, o ATHIS, focando a aproximação do PROFISSIONAL DE ARQUITETURA COM A SOCIEDADE "INVISÍVEL". Nada mais será que, O MERGULHO "cego" na comunidade, com o conforto massageado pela SEGURANÇA do PROFISSIONAL, ARQUITETO</p> <p>b. De que forma o projeto beneficiará os arquitetos e urbanistas (direta ou indiretamente).</p> <p>Focando e direcionando, a sociedade, sobre o valor de um profissional da ARQUITETURA E URBANISMO, enfatizando a essência de uma QUALIDADE DE VIDA.</p> <p>O filme acontecerá, com a realidade explícita urbana, na SOCIEDADE CARENTE, em que os Profissionais de Arquitetura, solicitaram "abraços" encurtando o distanciamento. Fatos vivenciados diante das câmeras, com a verdade e a clareza que os olhos registram... durante várias ações, desenvolvidas.</p> <p>O filme tem como PROTAGONISTA PRINCIPAL, O ARQUITETO URBANISTA, e o profissional ASSISTENTE SOCIAL, que descortinara a SOCIEDADE o ATHIS (Assistência Técnica de habitação de Interesse Social) na prática. Sem "maquiagem", apenas com a realidade aberta ao diálogo, no contexto de um perfil social ocultado aos olhos.</p> <p>Enfim, o curta, terá como cenário uma região da periferia, dentro do Município de Campo Grande - MS em que nunca obteve ações do ATHIS.</p>	
12. Público-Alvo e Abrangência do Projeto	
<p>Informar:</p> <p>a. Estimativa de público (visitante, expositor, participante) Obs.: O público presente não pode ser inferior a 25% do público alvo estimado.</p> <p>Estimativa de atingir 300 pessoas por várias linhas de divulgação.</p> <p>b. Perfil do público</p> <p>O perfil do público toda sociedade em geral.</p> <p>c. Abrangência do projeto (Estados ou Regiões brasileiras envolvidas)</p> <p>Em toda sociedade, principalmente nas escolas públicas e privadas, nas sedes dos CENTROS COMUNITARIOS e ASSOCIAÇÕES, em todo ESTADO DE MS.</p>	
13. PLANO DE DIVULGAÇÃO (TV, jornais, revista, folder, etc.)	
<p>As divulgações serão através das REDES SOCIAIS, E-MAIL. Somado com as parcerias das lideranças comunitárias (divulgações boca a boca) e carta convite direcionada as ESCOLAS PUBLICAS E PRIVADAS. Folders, panfletos, jornais eletrônicos, enfim abraçar todo marketing de divulgações.</p>	
14. CONTRAPARTIDAS	
<p>Em Eventos:</p> <p>I. Itens obrigatórios:</p> <p>a) Cessão de espaço para participação de representantes do CAU/MS na mesa de abertura solene com direito a fala;</p>	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

O lançamento será o marco, dentro da sociedade, tendo como abertura, a palavra do PRESIDENTE DO SINDARQ MS e do PRESIDENTE DO CAU/MS, na final apresentação dos profissionais envolvidos.

b) Aplicação da marca CAU/MS nas peças de divulgação do evento ou ação como patrocinador;
Haverá a simbologia do CRAQUETE, constando o nome do filme: ATHIS CURTA, juntamente com a LOGOMARCA DO C.A.U./MS e SINDARQ MS

- c) Exposição da marca CAU/MS nos anúncios em jornal, televisão, rádio, revista, internet, outdoor, busdoor e outras mídias como patrocinador;
- d) Aplicação da marca CAU/MS como patrocinador nas peças de comunicação visual do evento (banners, cartazes e congêneres);
- e) Cessão de no mínimo 20 (vinte) inscrições e/ou credenciais;
- f) Cessão de espaço para o CAU/MS realizar palestras incluindo a mobilização do público participante;
- g) Cessão de espaço para o CAU/MS realizar reuniões institucionais, com infraestrutura;
- h) Cessão de espaço para exposição em estande institucional, com infraestrutura;
- i) Cessão de espaço para veiculação de vídeos do CAU/MS na abertura do evento, intervalos e/ou na abertura de cada sessão;
- j) Cessão de espaço para participação de representantes do CAU/MS como palestrantes, painelistas, mediadores etc;
- k) Exposição da marca CAU/MS, como patrocinador, no site do evento e/ou no site do proponente;
- l) Citação do CAU/MS como patrocinador, na divulgação do evento ou ação para a imprensa;
- m) Exposição/aplicação da marca CAU/MS em filmes, vídeos ou outros modos de divulgação bem como, cartazes ou qualquer outro meio ou mídia impressa, escrita, falada e televisada;
- n) Cessão do mailing dos participantes no evento patrocinado, em arquivo digital, CD/DVD, com autorização de uso conforme interesse do CAU/MS.

II. Itens complementares:

- a) Desconto ou gratuidade para participação de arquitetos e urbanistas (para comprovação é necessário usar a Lista Padrão de Presença, Anexo 4 do Manual de Prestação de Contas);
- b) Conteúdos que colaborem para fomentar e disseminar informações de interesse da Arquitetura e Urbanismo;
- c) Outras formas de contrapartida, que deverão ser discriminadas em cada item.

Em publicações:

I. Itens obrigatórios:

- a) Conteúdo editorial relevante para a Arquitetura e Urbanismo;
- b) Exposição da marca CAU/MS;
- c) Cessão de espaço em livro para veiculação de texto do CAU/MS;
- d) Cessão de cotas de publicações para o CAU/MS (entregues diretamente na Coordenadoria de Convênios e Parcerias – Departamento de Gestão Financeira);
- e) Autorização (X) dos autores ou quem de direito, para download da publicação no site do CAU/MS;
- f) Cessão de espaço para participação do CAU/MS na solenidade de lançamento.

I. Itens complementares:

- a) Acessibilidade de arquitetos e urbanistas ao conteúdo editado, incluindo descontos ou gratuidade;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

b) Tiragem e estratégia de distribuição;			
c) Outras formas de contrapartida, que deverão ser discriminadas em cada item.			
Estimativas de custo Do Evento/Projeto			
	R\$	% SOBRE O CUSTO TOTAL	
Valor aplicado pelo patrocinado	R\$ 3750,00	20	
Valor patrocinado por outros parceiros	A negociar		
Valor patrocinado pelo CAU/MS	R\$ 15.000,00	80	
TOTAL		100%	
15. Parcerias			
Identificação do Parceiro (nome)	Tipo de parceria Patrocinador - Apoio - Parceria institucional etc.	Estágio das Negociações Confirmado ou a confirmar	R\$
FNA	Apoio e divulgação	confirmado	-
TOTAL GERAL (R\$) DE PARCERIAS			
16. Despesas previstas			
Identificação do local	Tipo de despesa	Data 15/ SETEMBRO /2022	R\$
COMBUSTÍVEL/EQUIPE	DESLOCAMENTO	/OUTUBRO/2022	2.800,00
CELULAR PARA AS GRAVAÇÕES	MAQUINÁRIO	26 /SETEMBRO/ 2022	6.450,00
NOTBOOK PARA AS EDIÇÕES	MAQUINÁRIO	30/SETEMBRO/2022	6.740,00
TRIPÉ COM LED	MAQUINÁRIO	30/SETEMBRO/2022	1.560,00
MICROFONE	MAQUINÁRIO	30/SETEMBRO/2022	1.200,00
TOTAL GERAL (R\$) DE GASTOS			18.750,00
17. Critérios de Avaliação (espaço reservado ao CAU/MS)			Nota
a) Originalidade/Inovação do projeto <ul style="list-style-type: none">Projetos inéditos serão analisados pelos aspectos de originalidade e pertinência em relação ao edital.Projetos com histórico de realização serão avaliados pela relevância das inovações propostas com foco no edital.			1,0
b) Clareza e coerência na apresentação do projeto <p>Será analisada a clareza na exposição dos objetivos e sua relevância em relação às contribuições relevantes para o desenvolvimento da Arquitetura e Urbanismo, a coerência do cronograma de execução, da cota solicitada e da estratégia de divulgação.</p>			2,0
c) Qualidade das contrapartidas			3,0



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

Será analisada a acessibilidade dos Arquitetos e Urbanistas às ações propostas, otimização dos recursos com espaços e infraestrutura para a participação do CAU/MS, a relevância das contrapartidas e seus desdobramentos para a atuação do CAU/MS.		
d) A relevância do projeto para o desenvolvimento da Arquitetura e Urbanismo <ul style="list-style-type: none">• Aspectos técnico-operacionais,• Potencial do projeto para a produção e difusão do conhecimento para a Arquitetura e Urbanismo,• Promoção, desenvolvimento e fortalecimento do ensino e do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo;• Potencialização, conquista e ampliação do campo de atuação profissional;• Promoção, articulação e fortalecimento das entidades de Arquitetura e Urbanismo;• Visibilidade institucional e fortalecimento da imagem do CAU/MS;	4,0	
Total	10,0	
18. Valor do Convênio (espaço reservado ao CAU/MS)		
Valor solicitado		
Valor limite a ser aprovado		
Valor aprovado		
19. Data de assinatura do Contrato (Espaço reservado ao CAU/MS)		
20. Validade do Contrato (assinatura do contrato até 60 após a realização do evento) (Espaço reservado ao CAU/MS)		
21. Declaração De Regularidade Documental E Fiscal		
<p>Declaro estar ciente das normas de patrocínio do CAU/MS e adequar-me aos seus dispositivos.</p> <p>Declaro que as contrapartidas aqui propostas não serão acordadas com outras empresas/entidades que tenham missão e objetivos estratégicos correlatos ao CAU/MS, e que porventura estejam patrocinando o projeto descrito neste formulário.</p> <p>Declaro que a empresa proponente está regular com todos os documentos para Regularidade Jurídica e Fiscal citados no Edital de Chamamento Público de Patrocínio nº 001/2019.</p> <p>IMPORTANTE Por determinação dos órgãos de controle externo, no ato da assinatura do contrato de</p>		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

patrocínio e na(s) data(s) de efetivação do(s) repasse(s) de recursos decorrentes da cota de patrocínio, todas as certidões mencionadas acima deverão estar válidas e acompanhadas das respectivas autenticidades, se emitidas via internet.

Nos casos em que a empresa for isenta de algum tributo, é necessário enviar a Declaração de Isenção, que substitui a certidão.

É responsabilidade do proponente, manter sua regularidade fiscal e documental, conforme mencionado anteriormente.

A não apresentação dos documentos válidos, no prazo previsto, impedirá a assinatura do contrato e caracterizará a desistência da solicitação de patrocínio, não acarretando ao CAU/MS quaisquer ônus indenizatórios.

Cidade/Data.

Nome/Assinatura / Cargo



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

- Etapas: **Entrada do profissional de arquitetura e urbanismo na Região/Assistente social**
- Expressão: **Interrogativa do morador**
- Etapas das cenas: **Visão geral do existente/Aproximação: Profissional/**

Acolhimento/narrativa: crônica

- **Descrição seqüência/cena:** Visão geral do cenário (do bairro, município de Campo Grande - MS), com aproximação do PROFISSIONAL EM ARQUITETURA E URBANISMO, surgindo o ato do ABRAÇO, linguagem que simbolizara o ACOLHIMENTO, de ambas as partes.
- **Personagens e fala:** O personagem principal será o ARQUITETO URBANISTA, somado com a família e todos os moradores in loco.

A fala, será uma crônica, onde mostrara a "inocência" exposta de uma SOCIEDADE INVISIVEL, simbolizando o VALOR do ATHIS.
- **Seqüência da filmagem:** Será de TRES ATOS, sendo O primeiro: o ENCONTRO/O segundo: O acolhimento e O terceiro: que entra em todos os atos, será a CRONICA.

Cronograma:

OBJETIVO	ATIVIDADES	PERIODO/2022	
		SETEMBRO	NOVEMBRO
Pré produção	Fechar os elencos Aguardar o PATROCINIO Separar os equipamentos (celular/drone/ microfone) Abastecer o veiculo Pegar o roteiro		
Execução	Fixar na localização do cenário Fazer a filmagem Assistir a gravação Analisar os atos.		
Pré produção/Finalização	Editar o filme Revisar		

c. Quantidade de exemplares (em caso de publicação):

d. Onde e como será o lançamento ou abertura:

O lançamento será na sede do CAU, conforme o calendário a ser tratado com o próprio conselho.